**ВОЛОКОНОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ВОЛОКОНОВСКИЙ РАЙОН»**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П о с т а н о в л е н и е

**Волоконовка**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района «Волоконовский район» субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Волоконовского района**

В соответствии с абзацем 2 [пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=6233) Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470430) Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить [Порядок](#P39) определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района «Волоконовский район» субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Волоконовского района (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить в сетевом издании «Красный Октябрь» (october31.ru) (Тимошевская И.А.) и на официальном сайте администрации района в сети «Интернет» по адресу https://volokonovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/ (Дрогачева О.А.).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Волоконовского района от 9 ноября 2011 года № 486 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Волоконовского района, начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Волоконовского района Фартушную М.В.

**Глава администрации района С.И. Бикетов**

|  |
| --- |
| **Приложение**  **Утвержден**  **постановлением**  **администрации района**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**  **№ \_\_\_\_\_\_\_** |

Порядок

определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района «Волоконовский район» субсидий на иные

цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

Волоконовского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального района «Волоконовский район» субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям (далее – субсидии) в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=3146) Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным учреждениям.

1.2. Органами, осуществляющими функции учредителя, являются администрация Волоконовского района и отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Волоконовский район» (далее – учредитель).

1.3. Субсидии предоставляются на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями.

1.4. Целью предоставления субсидий является реализация мероприятий в рамках муниципальных программ, финансирование которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются на мероприятия, предусмотренные соответствующими муниципальными программами, – исходя из объемов на реализацию отдельных мероприятий, предусмотренных соответствующими программами.

2.2. Объем субсидии определяется на основании документов, обосновывающих потребность в средствах. Учреждения представляют учредителю [заявку](#P439) на получение субсидии с обоснованием потребности в сроки, установленные для составления проекта бюджета муниципального района «Волоконовский район» на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Для получения субсидии представляются следующие документы:

– пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

– перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

– программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

– информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

– информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

– иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.4. Учредитель рассматривает в течение 3-х рабочих дней представленные учреждением документы, указанные в [подпункте 2.3 пункта 2](#P56) настоящего Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления субсидии учреждению или отказе.

2.5. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

– несоответствие представленных документов требованиям, определенным подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

– недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем.

2.6. Учредитель направляет управлению финансов и бюджетной политики администрации Волоконовского района согласованные документы, установленные [подпунктом 2.3 пункта 2](#P56) настоящего Порядка для включения в проект решения о бюджете муниципального района «Волоконовский район». Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района «Волоконовский район» на очередной финансовый год и плановый период и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.7. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий, заключаемыми между органом-учредителем и учреждением (далее – Соглашение). Подготовку проекта Соглашения осуществляет учреждение в соответствии с типовой формой.

Соглашение предусматривает:

1) цель предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта, в том числе регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта и входящего в состав соответствующего национального проекта, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего проекта;

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов (программ), указанных в [пункте 1.1](#P47) настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях их реализации), и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (в том числе в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов проектов;

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного расторжения Соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

– реорганизацией или ликвидацией учреждения;

– нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

10) иные положения (при необходимости).

2.8. Субсидия предоставляется при условии отсутствия у муниципального бюджетного учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района «Волоконовский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных порядком реализации мероприятий.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

2.10. Положения, установленные подпунктами 1 и 2 пункта 2.7 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидии на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.11. Учредитель устанавливает для учреждения значения результатов предоставления субсидии, а учреждение обеспечивает достижение этих значений. Если учреждение не выполняет показатели значений, установленные учредителем, то Соглашение между учредителем и учреждением подлежит расторжению в одностороннем порядке.

2.12. При изменении размера субсидий в Соглашения вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения предоставляют учредителю отчеты, предусмотренные соглашением:

– отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

– отчет о достижении результатов предоставления субсидии;

– отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

– иные отчеты.

3.2. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

3.3. Отчеты представляется в сроки, предусмотренные соглашением.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,

условий и порядка предоставления субсидий и

ответственность за их несоблюдение

4.1. Решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается органом-учредителем.

4.2. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается органом-учредителем.

4.3. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели, по которым отсутствует решение Учредителя о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению муниципальным учреждением в бюджет муниципального района «Волоконовский район» не позднее 31 декабря очередного финансового года.

4.4. Руководитель муниципального бюджетного или автономного учреждения несет ответственность в случае установления факта нецелевого использования субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется учредителем, а также управлением финансов и бюджетной политики. В случае использования субсидий не по целевому назначению денежные средства взыскиваются в бюджет муниципального района «Волоконовский район» в соответствии с действующим законодательством.